

Ficha de inscripción

La hoja de ruta de los archivos personales, familiares y de empresa

- Nombre:
- Primer apellido:
- Segundo apellido:
- Dirección:
- CP/Localidad:
- Provincia:
- Correo electrónico:
- Teléfono:
- Carrera que cursa / Profesión:

Cursos de Verano
Servicio de Actividades Culturales
UNIVERSIDAD DE NAVARRA
Edificio Central. 31080 Pamplona
Teléfono: 948 425 610
Fax: 948 425 619
cursosdeverano@unav.es
www.unav.es/cursosdeverano

“Los datos aquí recogidos se incorporarán y tratarán en un fichero para uso interno y prestación de servicios propios y complementarios, como el envío de información y publicaciones relacionadas con esta Institución. Los titulares quedan informados y consienten expresamente que la Universidad de Navarra, como responsable del fichero, pueda ceder datos para las finalidades antes mencionadas, exclusivamente a las entidades que participan en las actividades, desarrollo y fin fundacional de la Universidad de Navarra, como son la Asociación de Amigos de la Universidad, la Fundación Empresa-Universidad de Navarra y la Fundación Universitaria de Navarra. Las personas legitimadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición regulados por la L.O. 15/1999, dirigiéndose a la dirección que consta en este impreso”.

Organiza:



Universidad de Navarra

Patrocinan:



Gobierno de Navarra



Ayuntamiento de Pamplona
Iruñeko Udala

CURSOS DE VERANO [*] DE LAS UNIVERSIDADES NAVARRAS

“La hoja de ruta de los archivos personales, familiares y de empresa”

Pamplona, 9 y 10 de septiembre de 2010

* [2010]



Universidad de Navarra

Programa

Jueves, 9 de septiembre de 2010

- 9 h. **Acreditación y recogida de documentación**
- 9.15 h. **Apertura del curso**
- 9.30 h. **Distintas modalidades de ingreso de fondos de archivo**
Inés Irurita Hernández
Archivo General de la Universidad de Navarra
Carmen Gómez Pérez
Directora Técnica de la Fundación Sancho el Sabio
Aránzazu Lafuente Urién
Directora de la Sección Nobleza del Archivo Histórico Nacional
Roser Rodríguez Baches
Directora del Arxiu Municipal de Granollers
- 11.30 h. **Pausa**
- 12 h. **La clasificación de los archivos personales y de empresa**
Jordi Andreu i Daufi
Facultat de Biblioteconomia y Documentación. Universitat de Barcelona
- 16.30 h. **Primer taller de experiencias sobre archivos personales**
Yolanda Cagigas Ocejo
Directora del Archivo General de la Universidad de Navarra
Roser Rodríguez Baches
Directora del Arxiu Municipal de Granollers
Rosa Preciado San Miguel
Técnico de Archivo de la Fundación Sancho el Sabio
Aránzazu Lafuente Urién
Directora de la Sección Nobleza del Archivo Histórico Nacional
Lidon París Folch
Archivera de la Universitat Jaume I
- 18.30 h. **Visita a los fondos personales del Archivo General de la Universidad de Navarra**

Viernes, 10 de septiembre de 2010

- 9 h. **Cuestiones jurídicas sobre el acceso a la documentación de carácter personal**
Josep Matas Balguer
Director de la Asesoría Jurídica *Legalment*
- 10.30 h. **Pausa**
- 11 h. **Experiencias de investigadores en archivos extranjeros**
Santiago Martínez Sánchez
Profesor de Historia Contemporánea de la Universidad de Navarra
Pablo Pérez López
Profesor de Historia Contemporánea de la Universidad de Valladolid
José Ángel Medina Murúa
Profesor de Proyectos Arquitectónicos de la Universidad de Navarra
Santiago de Pablo Contreras
Profesor de Historia Contemporánea de la Universidad del País Vasco
- 12.30 h. **Recomendaciones técnicas sobre bases de datos y digitalización**
Francisco Javier Aguado González
Director de la Empresa de Consultoría
Javier Aguado *Gestión de Patrimonio Artístico y Documental*
Daniel Iturri Sesma
Centro de Patrimonio Documental del Gobierno Vasco
- 16.30 h. **Segundo taller de experiencias sobre archivos personales**
- Los archivos de empresa**
José Andrés González Pedraza
Director del Archivo de la Fundación Hullera Vasco-Leonesa
- Los archivos de arquitectos**
Andreu Carrascal Simon
Archivero del Colegio de Arquitectos de Cataluña
- La conservación de fotografías**
Asunción Domeño Martínez de Moretín
Responsable de Gestión e Investigación del Fondo Fotográfico
Universidad de Navarra
- Los archivos políticos y sindicales**
Beatriz García Paz
Archivera de la Fundación Pablo Iglesias
- El trabajo de una consultoría de archivos**
Teresa Alzugaray Los Arcos
Archivera-consultora
- 18.30 h. **Clausura**

Objetivos

Los archivos personales, familiares y de empresa constituyen una de las fuentes de mayor valor para la elaboración de la memoria colectiva. En España es creciente la toma de conciencia del interés de ese tipo de archivos, como lo muestra su constante incremento en todo tipo de instituciones: universidades, fundaciones, empresas, ayuntamientos y un largo etc.

El objetivo del curso es avanzar hacia la elaboración de una posible hoja de ruta de los archivos personales, familiares y de empresa, de manera que entre un nutrido grupo de técnicos experimentados se especifiquen las operaciones que se realizan sobre un archivo personal: desde su ingreso en una institución, pasando por su proceso de clasificación, hasta que se pone al servicio de los investigadores.

Destinatarios

Profesionales de los archivos, investigadores, estudiantes y público en general.

Organización

Nombre del Departamento: Archivo General de la Universidad de Navarra
Directora del Curso: Yolanda Cagigas Ocejo
Correo electrónico de contacto: mgayensa@unav.es

Lugar de celebración

Día 9: Aula FEUN. Edificio Antiguo de Bibliotecas
Día 10: Aula 34. Edificio Central
Universidad de Navarra

Inscripciones

Fecha límite de inscripción: 1 de septiembre de 2010

Cuota: - Ordinaria: 120 €
- Miembros de la Asociación de Archiveros de Navarra: 60 €
- Estudiantes: 24 €

Abono del importe de la matrícula en el curso de verano:

- Por transferencia bancaria: Caja Rural de Navarra. 3008 0001 12 0700164825 y enviar el resguardo de la transferencia realizada al Fax: 948 45 56 19.
- A través de la página de internet: www.unav.es/cursosdeverano/lista_cursos.html en la que tendrá que facilitar el nº de la tarjeta de crédito y la fecha de caducidad.

Información

Departamento: Archivo General de la Universidad de Navarra
Persona de contacto: Montse Goñi
Teléfono y correo electrónico: 948 42 56 00 Ext. 2400, mgayensa@unav.es
Horario al público: de 9 a 14 h.

Certificado académico

Para la obtención de 1 crédito ECTS, además de asistir a las 12 horas lectivas, los alumnos deberán realizar o bien un trabajo o 15 horas de prácticas en el Archivo General de la Universidad de Navarra.